

**ИНФОРМАЦИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ
ЗА 2023 ГОД**

I. Общие вопросы:

1. Наименование организации: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарстанский кадетский корпус ПФО имени Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»

2. Юридический и почтовый адрес: 423570, Республика Татарстан, Нижнекамск, пр –т Химиков, д.41

3. Ф.И.О. и должность руководителя: Плаксина Ирина Владимировна, директор кадетского корпуса

4. Ф.И.О. представителя трудового коллектива: Филиппова Валентина Федоровна, председатель профкома

5. Краткая характеристики организации. в т.ч.:

Организационно - правовая форма: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

форма собственности: государственная

численность сотрудников: 84

основная номенклатура производимой продукции, выполняемых услуг (ОКВЭД): 80.21.2

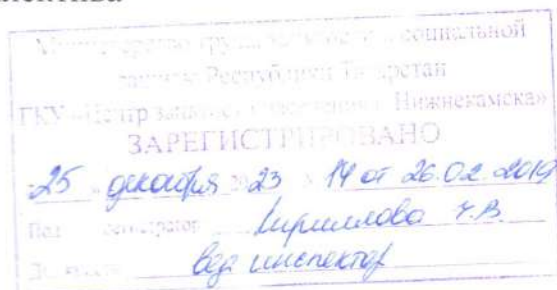
6. На какой срок заключен коллективный договор: на 3 года

дата его принятия: 26.02.2019

дата регистрации коллективного договора в центре занятости населения: 26.02.2019г.

стороны, подписавшие коллективный договор: директор корпуса И. В. Плаксина от работников, председатель профкома Филиппова В.Ф.

где принят (на общем собрании, на конференции трудового коллектива): на общем собрании трудового коллектива



7. Как часто проводится подведение итогов коллективного договора (1 раз в год, 2 раза в год и т.д.) 1 раз в год

наличие материалов проведения совещания по подведению итогов выполнения коллективного договора (предоставить материалы обязательно за 2023 год – выписка из протокола заседания трудового коллектива): Приложение № 1.

8. Основные разделы коллективного договора (перечислить):

- общие положения;
- развитие социального партнерства и координации действий сторон;
- обязательства сторон;
- развитие учительского потенциала;
- трудовые отношения, рабочее время и время отдыха;
- оплаты и нормы труда;
- гарантии содействий занятости;
- улучшение условий труда и обучения;
- пенсионное обучение;
- молодежная политика;
- гарантии профсоюзной деятельности.

Особое внимание обращено на Приложения к коллективному договору.

II. Исполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором:

9. Исполнение обязательств по оплате труда, предусмотренных коллективным договором:

9.1. Фактические показатели:

минимальной заработной платы – 16557,84

минимальной тарифной ставки – 15279

доли тарифа в структуре зарплаты – 0,42

среднемесячной заработной платы – 43398,24

порядка индексации заработной платы – 7,24

сроков выплаты заработной платы – 10,25

9.2. Численность работников организации, получающих минимальную заработную плату, их удельный вес (%) в общей численности работников -34

9.3. Наличие задолженности по выплате заработной платы.

Не имеется

9.4. Соответствуют ли обязательства по оплате труда, предусмотренные в коллективном договоре, обязательствам отраслевого Соглашения -Да

9.5. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств - Нет

10. Исполнение обязательств по дополнительным социальным гарантиям, предусмотренных коллективным договором:

10.1. Показатели дополнительных социальных гарантий, предусмотренных коллективным договором –

предоставление дополнительных дней к отпуску для сотрудников с вредными условиями труда, «маминых» дней, предоставление дополнительных дней к отпуску для сотрудников отработавших год «без листа нетрудоспособности» кроме пед. персонала, посещение линейки 1 сентября для родителей первоклассников и 25 мая для родителей выпускников, дополнительный выходной день в квартал работникам являющимися участниками боевых действий, предоставление материальной помощи по потере близкого родственника - 29 000 руб;

10.2. Фактические произведенные выплаты на дополнительным социальным гарантиям (юбилеи, бракосочетание, участие близкого родственника в СВО) и т.д.) - 36 000 рублей

10.3. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств - нет

11. Исполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором:

11.1. Показатели по охране труда, предусмотренные коллективным договором – выполнены

11.2. Фактические произведенные расходы по выполнению обязательств данного раздел – 50 000 рублей

11.3. Показатели производственного травматизма - нет

11.4. Проведение специальной оценки условий труда – нет

11.5. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств -нет

12. Исполнение обязательств по обеспечению занятости и развитию персонала, предусмотренных коллективным договором:

12.1. Фактические произведенные расходы по выполнению обязательств данного раздела - нет

12.2. Вопросы подготовки и переподготовки кадров, профессиональное обучение:

- ученический отпуск - нет;
- курсы переподготовки – нет;
- курсы повышения квалификации – 25 человек

12.3. Какие обязательства по данному разделу не выполнены, причины невыполнения данных обязательств- нет

13. Меры принимаемые сторонами по невыполненным обязательствам коллективного договора - нет

Директор

Представитель трудового коллектива

Председатель ПК



Плаксина И.В.

Филиппова В.Ф.

Первичная Профсоюзная организация
ГБОУ «Татарстанского кадетского корпуса Приволжского федерального округа
им. Героя Советского Союза Гани Сафиуллина»
ПРОТОКОЛ № 17
профсоюзного собрания

« 19 » декабря 2023 г.

В профорганизации состоят на учете	<u>78</u>	членов профсоюза
Участвуют в работе собрания	<u>71</u>	членов профсоюза
Отсутствуют по уважительной причине	<u>9</u>	членов профсоюза

Президиум собрания:

Филиппова В.Ф. - председатель

Мухортова А.М. – секретарь

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации корпуса о проделанной работе за период с 01.01.2023 г. по 30.12.2023г.
2. Отчет о выполнении государственного задания педагогами кадетского корпуса за 2023 учебный год, разное.

1. По первому вопросу слушали:

Филиппову В.Ф. - председатель первичной профсоюзной организации проинформировала трудовой коллектив о проделанной в период с 01.01.2023г. по 19.12.2023г. совместной работе в рамках коллективного договора.

В течение 2023 года профком тесно сотрудничал с администрацией корпуса. Совместно было разработано и принято соглашение о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор. Председатель профкома участвовала при разработке нормативных документов и локальных актов учреждения.

Руководство и гл. бухгалтер обеспечили заработную плату не ниже МРОТ всем сотрудникам корпуса, соблюдались права всех работников, не допускалась работа сверхурочно. В корпусе работала комиссия по трудовым спорам и социальным вопросам. Сотрудникам, попавшим в сложные ситуации, оказывалась материальная помощь. Были собраны средства для сотрудников потерявших родственников.

4 сотрудника поправили здоровье по льготным путёвкам «Тур выходного дня».

Коллектив корпуса участвовал в Спартакиаде работников образования.

Взвода корпуса участвовали в праздничном параде 9 мая.

Для сотрудников корпуса проведены праздничные мероприятия ко Дню Учителя, Дню пожилого человека, корпоративные вечера Новый год, 23 февраля, 8 марта. Традиционно при поддержке администрации проведён новогодний карнавал для детей сотрудников. В мае был организован выезд на природу на базу отдыха «Вишневый сад».

В корпусе прошли чествования юбиляров.

22 сотрудника были награждены Благодарственными письмами городской профсоюзной организаций работников образования.

Было удовлетворено ходатайство профкома перед городской профсоюзной организацией работников образования о награждении сотрудницы Почётной грамотой Региональной организации Союза работников НО и Н РФ в РТ.

**Выполнение работодателем обязательств,
предусмотренных коллективным договором.
за 2023 год**

ГБОУ «Татарстанский кадетский корпус»

Наименование обязательства	Количество работников	Сумма
Оплата командировочных	4	113000 руб.
Оплата медицинского осмотра	-	-
Оплата курсов повышения квалификации	-	-
Оплата ученических отпусков	-	-

Предложила участникам общего собрания дать удовлетворительную оценку о проделанной совместной работе в рамках коллективного договора.

Проголосовали: За 71, Против 0, Воздержались 0

ПОСТАНОВИЛИ:

Дать удовлетворительную оценку работе профсоюзной организации корпуса за период с 01.01.2023 г. по 19.12.2023г.

2. По второму вопросу слушали:

Плаксину И.В. - директора кадетского корпуса, директор отчиталась о выполнении государственного задания, поблагодарила сотрудников за хорошую результативную работу и рассказала о планах работы на 2024 год, выразила благодарность сотрудникам.

ПОСТАНОВИЛИ:

Полученную информацию принять к сведению.

Председатель собрания:  /Филиппова В.Ф.

Секретарь собрания:  /Мухортова А.М.

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

6 (Шест) листов

мудры

прописью

Должность _____

Подпись _____

«19» 21 12

